

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ARCHITEKTŪROS IR TERITORIJŲ PLANAVIMO SKYRIAUS
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Statybą leidžiančių dokumentų išdavimas, galiojimo sustabdymas, galiojimo sustabdymo panaikinimas arba galiojimo panaikinimas
2.	Administracinės paslaugos aprašymas	<p>Savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas teisės aktų nustatyta tvarka išduoda šiuos statybą leidžiančius leidimus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leidimą statyti naują statinį; 2. Leidimą rekonstruoti statinį; 3. Leidimą atnaujinti (modernizuoti) pastatą; 4. Leidimą atlikti statinio kapitalinį remontą; 5. Leidimą atlikti statinio paprastąjį remontą; 6. Leidimą pakeisti statinio ar jo dalies paskirtį; 7. Leidimą nugriauti statinį; 8. Leidimą tęsti sustabdytą statybą, išskyrus atvejus, kai statyba tęsiama pašalinus savavališkos statybos padarinius. <p>Jei po statybą leidžiančio dokumento išdavimo paaiškėja, kad statybą leidžiančiame dokumente yra skaičiavimo, spausdinimo, faktinių duomenų neatitikimo ar kitų techninių klaidų, viešojo administravimo subjekto, išdavusio statybą leidžiantį dokumentą, įgaliotas valstybės tarnautojas, gavęs statytojo motyvuotą prašymą (raštu arba nuotoliniu būdu per IS „Infostatyba“) ar savo iniciatyva, pasinaudodamas IS „Infostatyba“, parengia naują (ištaiso klaidas) statybą leidžiančio dokumento versiją ir, esant reikalui, išsiunčia subjektams, tikrinusiems statinio projektą, pagal kurį buvo išduotas statybą leidžiantis dokumentas, prašymus pritarti šių klaidų ištaisymui. Gavę prašymus, šių subjektų įgalioti asmenys per 5 darbo dienas per IS „Infostatyba“ paskelbia, kad šių klaidų ištaisymui pritaria / nepritaria; jei per šį terminą nepaskelbiama apie pritarimą / nepritarimą, laikoma, kad klaidų ištaisymui pritaria. Pakeitus esminius statinio (statinio projekte suprojektuotų statinių, kuriuos norint statyti, rekonstruoti, remontuoti ar griauti privalomas statybą leidžiantis dokumentas) projekto sprendinius ir norint tęsti statybą, privaloma gauti naują statybą leidžiantį dokumentą šio Reglamento nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai nepažeidžiant teritorijų planavimo dokumentų, statybą leidžiančių dokumentų, kitų teisės aktų, specialiųjų architektūros reikalavimų, specialiųjų saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimų, specialiųjų paveldosaugos reikalavimų ir esminių statinio reikalavimų:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) laikančiosios konstrukcijos keičiamos į ne blogesnes savybes turinčias konstrukcijas; 2) dėl objektyvių priežasčių (nenumatytų aplinkybių, kliūčių) keičiama inžinerinio tinklo ar susisiekiimo komunikacijos trasa ar jos dalis ir dėl to keičiasi inžinerinio tinklo ar susisiekiimo komunikacijos ilgis; 3) iki 1 m keičiama statinio vieta žemės sklype (teritorijoje); 4) iki 1 m didinami statinio išorės matmenys; 5) mažinami statinio išorės matmenys. <p>Savivaldybės administracija arba Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija statybą leidžiantį dokumentą IS „Infostatyba“ pažymi negaliojančiu šiais atvejais:</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>1) reglamento nustatyta tvarka išdavus naują statybą leidžiantį dokumentą, kai keičiami esminiai statinio projekto sprendiniai;</p> <p>2) pakeitus žemės sklypo matmenis jį padalijus į atskirus žemės sklypus, sujungus žemės sklypus, atlikus žemės sklypų perdalijimą (amalgamaciją), jei dėl to pažeidžiami leidžiami žemės sklypo užstatymo rodikliai ir kiti teisės aktai;</p> <p>3) statytojo prašymu;</p> <p>4) įsiteisėjus teismo sprendimui, pripažįstančiam statybą leidžiantį dokumentą negaliojančiu;</p> <p>5) jeigu po leidimo tęsti sustabdytą statybą statinio statyba pakartotinai sustabdyta (taikoma leidimams tęsti sustabdytą statybą);</p> <p>6) užbaigus statinio statybą;</p> <p>7) paskelbus naują statybą leidžiančio dokumento versiją nustatyta tvarka.</p> <p>Prašymas ir reikiami dokumentai statybas leidžiančiam leidimui išduoti, papildyti, patikslinti ar panaikinti gali būti pateikiami tiesiogiai atvykus į Savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyrių, atsiuntus paštu arba prisijungus prie Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos „Infostatyba“.</p> <p>Apie priimtą sprendimą paslaugos gavėjas informuojamas prašyme nurodytu būdu, o leidimo išrašas (jam pageidaujant) įteikiamas tiesiogiai atvykus į Savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyrių arba prašyme nurodytu būdu. Laikoma, kad statybą leidžiantis dokumentas yra išduotas ir galiojantis, jeigu jo duomenys įregistruoti Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje „Infostatyba“.</p>
3.	Administracinės paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas	Lietuvos piliečiai bei užsieniečiai, turintys teisę gyventi Lietuvoje), užsieniečiai (užsieniečiai, neturintys teisės gyventi Lietuvoje), verslo subjektai, viešojo sektoriaus subjektai
4.	Administracinės paslaugos teikimo būdas (tipas)	Paslauga teikiama elektroninėmis ne Elektroninės valdžios vartuose ir neelektroninėmis priemonėmis
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama administracinė paslauga	Valstybės perduota funkcija
6.	Informacija apie tai, ar administracinė paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos)	<p>Taip</p> <p>Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos</p> <p>Juridinio asmens kodas 188659752</p> <p>LT78 7290 0000 0013 0151 – AB „Citadele“ bankas</p> <p>LT74 4010 0510 0132 4763 – Luminor Bank AB</p> <p>LT05 7044 0600 0788 7175 – AB SEB bankas</p> <p>LT32 7180 0000 0014 1038 – AB Šiaulių bankas</p> <p>LT74 7400 0000 0872 3870 – Danske Bank A/S Lietuvos filialas</p> <p>LT12 2140 0300 0268 0220 – Luminor Bank AB LT24 7300 0101 1239 4300 – AB „Swedbank“</p> <p>LT42 7230 0000 0012 0025 – UAB Medicinos bankas Įmokos kodas 53043</p> <p>Už ypatingojo statinio leidimo statyti bei rekonstruoti statinį išdavimą – 165 Eur;</p> <p>Už neypatingojo statinio leidimo statyti bei rekonstruoti statinį išdavimą – 93 Eur;</p> <p>Už leidimo atnaujinti (modernizuoti) statinį išdavimą – 52 Eur;</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>Už leidimo statyti bei rekonstruoti nesudėtingą statinį išdavimą – 52 Eur;</p> <p>Už leidimo atlikti statinio kapitalinį, paprastąjį remontą išdavimą – 52 Eur;</p> <p>Už leidimo pakeisti statinio ar jo dalies paskirtį bei nugriauti statinį išdavimą – 52 Eur</p>
7.	Administracinės paslaugos rezultatas	<p>Išduotas leidimas statyti naują statinį, rekonstruoti statinį, atnaujinti (modernizuoti) pastatą, atlikti statinio kapitalinį remontą, atlikti statinio paprastąjį remontą, pakeisti statinio ar jo dalies paskirtį, griauti statinį, papildytas, patikslintas leidimas, sustabdytas leidimo galiojimas, panaikintas leidimo galiojimo sustabdymas arba panaikintas leidimo galiojimas arba pateiktas motyvuotas atsakymas neišduoti leidimo statybai.</p>
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys administracinės paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos oficialiojo leidinio svetainę arba Paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę	<p>Lietuvos Respublikos įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.F31E79DEC55D/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos žemės įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.CC10C5274343/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos miškų įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.5D6D055CC00C/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.26B563184529/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos kelių įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BF41D2C35D24/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos sodininkų bendrijų įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.FD474D5CE327/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.FF1083B528B7/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.9BC8AEE9D9F8/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas https://www.etar.lt/portal/lt/legalAct/420f4dd0927c11e9ae2e9d61b1f977b3/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimas Nr. 1458 „Dėl Konkrečių valstybės rinkliavos dydžių ir šios rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklių patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.E3A145C8DD49/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymas Nr. D1-878 „Dėl Statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas.“</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo” https://www.etar.lt/portal/lt/legalAct/585f9850c05211e688d0ed775a2e782a/asr</p> <p>Statybos techniniai reglamentai http://vtpsi.lrv.lt/lt/teisine-informacija/teises-aktai-2/statybostechniniai-reglamentai</p>
9.	Administracinės paslaugos inicijavimo forma	Prašymo forma pateikta prie paslaugos aprašymo *.docx formatu
10.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti paslaugą	<p>Statybą leidžiančiam dokumentui gauti pateikiami šie dokumentai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prašymas; 2) atitinkamas statinio projektas ir jo elektroninė versija arba tik statinio projekto elektroninė versija, pasirašyta elektroniniu parašu privalančių jį pasirašyti asmenų (įskaitant ir atvejus, kai ši versija teikiama per prieigą), – Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta tvarka ir sąlygomis; jeigu statinio projektas sudarytas iš atskirų dalių, pateikiama bendroji, architektūrinė, kultūros paveldo tvarkybos (su leidimu atlikti tvarkomuosius paveldosaugos darbus, kai ši dalis privaloma) dalys ir (ar) jų kompiuterinis įrašas; 3) statinio projekto ekspertizės aktas (kai statinio projekto ekspertizė privaloma pagal šio įstatymo 34 straipsnio 1 dalį); 4) žemės sklypo bendraturčių rašytinis sutikimas, jeigu žemės sklypas jiems priklauso bendrosios nuosavybės teise, išskyrus atvejį, kai žemės sklypas bendrosios dalinės nuosavybės teise priklauso butų ir kitų patalpų savininkams ir yra priimtas jų sprendimas pagal šios dalies 7 punkte nustatytus reikalavimus; 5) statytojo (užsakovo) įgaliojimas raštu pateikti prašymą – jeigu prašymą teikia įgaliotas asmuo; 6) žemės sklype (teritorijoje), kurio nuosavybės teise ar kita valdymo ir naudojimo teise nevaldo statytojas (užsakovas), numatoma vykdyti statybos darbus (išskyrus atvejus, kai valstybinėje žemėje atnaujinami (modernizuojami) pastatai neatliekant rekonstravimo darbų; kai valstybinėje žemėje nesuformuotame žemės sklype atliekamas statinio kapitalinis remontas; kai statomi inžineriniai tinklai, kuriems statyti teritorijų planavimo dokumentu buvo įformintas suformuotas inžinerinių tinklų koridorius) arba statinius statyti ar rekonstruoti mažesniais negu norminiai atstumais iki gretimo sklypo ribos, taip pat, jeigu kitą žemės sklypą (teritoriją) numatoma laikinai naudoti statybos metu, – sutartis, sutikimas ar susitarimas su šio žemės sklypo (teritorijos) savininku, valdytoju ar servituto nustatymą patvirtinantys dokumentai (statant inžinerinius statinius); 7) statinio (jo dalies) bendraturčių rašytinis sutikimas ar butų ir kitų patalpų savininkų protokolinio sprendimo dėl šio straipsnio 1 dalyje nurodytų statybos darbų atlikimo (atitinkamo statinio projekto rengimo ir (ar) įgyvendinimo), priimto Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta tvarka, kopija, išskyrus atvejus, kai reikia atlikti rekonstravimo, remonto darbus siekiant pritaikyti gyvenamąjį namą neįgaliesiems, kai pateikiamas prašymas išduoti statybą leidžiančius dokumentus, nurodytus šio straipsnio 1 dalies 5 punkte (atliekant darbus statytojo (užsakovo) patalpų viduje), taip pat Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.83 straipsnio 2 dalyje nustatyto galimos žalos atsiradimo ir grėsmės bendrojo naudojimo

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>objektams pašalinimo atvejus ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose nurodytus atvejus, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų paprastojo ar kapitalinio remonto atvejus, kai šie darbai vykdomi pagal privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus ir atitinkamai nustatyta tvarka patvirtintą namo bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo (remonto) ilgalaikį ar metinį planą – šiuo atveju pateikiama nustatyta tvarka patvirtinto namo atnaujinimo ilgalaikio ar metinio plano kopija;</p> <p>8) atrankos išvada dėl planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo arba sprendimas dėl planuojamos ūkinės veiklos galimybių ir atrankos išvados ar sprendimo viešinimo dokumentai, kai pagal Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo nuostatas turi būti atliktos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo procedūros;</p> <p>9) statinio kadastro duomenų byla, išskyrus statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 1 punkte nurodytą atvejį;</p> <p>10) atsakingos institucijos sprendimas dėl planuojamos ūkinės veiklos galimybių poveikio visuomenės sveikatai vertinimo požiūriu ir sanitarinės apsaugos zonos ribų nustatymo, kai pagal Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymą atliekamas poveikio visuomenės sveikatai vertinimas;</p> <p>11) statinio projekto pakeitimų pagal gautus motyvuotus nepritarimo statinio projektui argumentus aprašymas (pakartotinio prašymo teikimo atveju);</p> <p>12) statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo dokumento kopija (kai toks draudimas privalomas). Kai statytojas (užsakovas) sudaro sutartis su skirtingais statinio projektuotojais statinio projekto atskiroms dalims parengti, bet nesudaro su statinio projektuotoju statinio projektavimo sutarties visam statinio projektui parengti, pateikiamos visų statinio projektuotojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo dokumentų kopijos;</p> <p>13) sanitarinės apsaugos zonos ribų planas arba kitas brėžinys, kuriame pažymėtos sanitarinių apsaugos zonų ribos, kai sanitarinės apsaugos zonos ribas dėl statytojo vykdomos ar numatomos vykdyti ūkinės veiklos privaloma nustatyti pagal teisės aktų reikalavimus;</p> <p>14) gretimo žemės sklypo savininko, valstybinės ar savivaldybės žemės patikėtinio sutikimas dėl specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įrašymo į Nekilnojamojo turto registrą, Nekilnojamojo turto kadastrą, kitus valstybės registrus, kai šiam sklypui dėl statytojo žemės sklype numatomos vykdyti ar vykdomos ūkinės veiklos turi būti nustatytos šios sąlygos, arba valstybinės ar savivaldybės žemės patikėtinio rašytinis sutikimas, kai dėl šios veiklos atsiranda apribojimų valstybinėje ar savivaldybės žemėje;</p> <p>15) statybos techniniuose reglamentuose nurodytų subjektų rašytiniai pritarimai statinio projektui statybos techniniuose reglamentuose nustatytais atvejais;</p> <p>16) statinio projekto priėmimo–perdavimo aktas;</p> <p>17) dokumentas, patvirtinantis nurodytos įmokos už savavališkos statybos įteisinimą statybos įstatymo 1 priede sumokėjimą, ir dokumentai, pagrindžiantys šios įmokos apskaičiavimo dydį, – savavališkos statybos atveju.</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
11.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos paslaugos teikėjas gauna pats	-
12.	Nuorodos į institucijos, teikiančios paslaugą, svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti daugiau apie paslaugą	www.zarasai.lt https://www.planuojustatau.lt/
13.	Raktažodžiai	Leidimo statyti naują statinį, rekonstruoti statinį, atnaujinti pastatą, atlikti statinio kapitalinį remontą, atlikti statinio paprastąjį remontą, pakeisti statinio ar jo dalies paskirtį, nugriauti statinį, tęsti sustabdytą statybą
14.	Asmens arba padalinio, atsakingo už paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys	Paslaugos teikėjas Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas – Savivaldybės architektas Evaldas Ulianskas, tel. + 370 385 37 145, el. p. evaldas.ulianskas@zarasai.lt
15.	Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos teikimo proceso aprašymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prašymo pateikimas Savivaldybės administracijai. 2. Informacijos patikrinimas. 3. Prašymo nagrinėjimas ir sprendimo priėmimas. 4. Duomenų suvedimas Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje „Infostatyba“. 5. Paslaugos gavėjo informavimas apie sprendimo priėmimą.
16.	Neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos suteikimo trukmė	20 d. d.
17.	Duomenys apie paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus interesus, apskundimo tvarką	Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) gali būti skundžiami Viešojo administravimo įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo tokių veiksmų paaikšėjimo asmeniui dienos Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Sėlių a. 22, Zarasai), arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos, arba Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys), arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą https://e.teismas.lt) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos.

Paslaugos teikėjas Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas – Savivaldybės architektas Evaldas Ulianskas, tel. + 370 385 37 145, el. p. evaldas.ulianskas@zarasai.lt